

ÜROONKOLOJİ DERNEĞİ

ÇALIŞMA GRUPLARI YÖNERGESİ

Dayanak

Madde 1- Bu yönerge Üroonkoloji Derneği Yönetim Kurulunun 01.Eylül. 2014 tarih, 01 sayılı kararı uyarınca hazırlanmıştır.

Amaç

Madde 2- Bu yönergenin amacı, Üroonkoloji Derneği Çalışma Gruplarının çalışmalarının esaslarını ve eşgüdümünü sağlayacak işleyiş ilke ve yöntemlerini belirlemektir.

Kapsam

Madde 3- Bu yönergede, Üroonkoloji Derneği Çalışma Gruplarının işleyişi, çalışma ilke ve yöntemleri; Çalışma Grupları-Yönetim Kurulu ilişkilerinin biçim ve yöntemleri; Çalışma Grupları arası eşgüdümün sağlanması, Çalışma Gruplarının toplanma ve karar oluşturma biçimi gibi alanlara ilişkin kurallar belirtilmiştir.

Tanımlar

Madde 4- Bu yönergede geçen;

- a) "Dernek", Üroonkoloji Derneği'ni,
- b) "Yönetim Kurulu", Üroonkoloji Derneği Yönetim Kurulu'nu,
- c) "Çalışma Grupları", Üroonkoloji Derneği Çalışma Gruplarını tanımlamaktadır.

Faaliyet Alanları

Madde 5- Üroonkoloji Derneği Çalışma Gruplarını, aşağıda belirtilen alanlarda oluşturur.

- a) Böbrek Adrenal Testis
- b) Mesane Tümörü
- c) Prostat Hastalıkları
- d) Üropatoloji
- e) Yaşam Kalitesi

Üroonkoloji Derneği Çalışma Grupları Görev Tanımı

Madde 6- Çalışma Grupları, Yönetim Kurulu'nun ve derneğin çeşitli alanlardaki gereksinimlerini karşılayacak nitelikte, yukarıda belirtilen alanlarda faaliyet yapan organlardır.

Madde 7- Çalışma Grupları, bilimsel araştırma projeleri üretir ve uygular, üroonkoloji alanında ulusal ya da uluslararası derneklerce yürütülen çalışmalarını destekler, bölgesel sorun ve gereksinimlerin çözümüne yönelik çalışmalar yaparlar.

Kuruluş

Madde 8- Çalışma Gruplarının kurulmasına Yönetim Kurulu karar verir. Yönetim Kurulu Çalışma Grubu Başkanı, Çalışma Grubu Sekreteri ve Çalışma Grubu Üyelerini, belirler.

Çalışma Grubu 5 kişiden az olamaz. Yönetim Kurulu'nun belirlediği üyeler dışında isteyen Dernek üyeleri istedikleri Çalışma Grubu'nun çalışmalarına katılabilirler.

Çalışma Grupları, yılda en az iki defa derneğin Bahar ve Güz toplantılarında bir araya gelerek faaliyetlerini planlarlar.

Çalışma Grubu Başkanı ve Sekreterinin görevi kendilerini atayan Yönetim Kurulunun görevi ile birlikte sona erer. Genel Kurulda yeni seçilen Yönetim Kurulu isterse Çalışma Grubu Başkanı, Sekreteri ve üyelerinin göreve devam etmesine karar verebilir ancak Çalışma Grubu Başkanı ve Sekreteri üst üste 2 dönemden fazla aynı görevi alamaz.

Bahar ve güz toplantıları dışında gerek duyulduğunda Çalışma Grupları yıl içerisinde Yönetim Kurulu'nun kararı ve/veya onayı ile başka çalışma toplantıları düzenleyebilir.

İşleyiş

Madde 9- Dernek Genel Sekreteri Çalışma Grupları faaliyetlerinin takip edilmesinden sorumludur. Çalışma Grubu Başkanı ve Sekreteri, dernek Genel Sekreteri aracılığı ile Dernek Başkanına sorumludur. Çalışma Grubu'nun işleri/işleyişi için gerekli tüm girişimler, Çalışma Grubu Başkanı veya Sekreteri tarafından sorumlu olduğu kişi bilgilendirilerek uygulanır.

Madde 10- Çalışma Grupları, Yönetim Kurulu ile işbirliği içinde çalışırlar. Gereksinim olduğu durumlarda Yönetim Kurulunun onayı ile derneğin eğitim, bilişim, iletişim ve benzeri tüm faaliyetlerinde dernek kurullarıyla birlikte görev alırlar.

Madde 11- Çalışma Grupları, yönergeye uygun olarak çalışırlar. Çalışma gruplarının yönergeye uygun çalışmadığı durumlarda Yönetim Kurulu'nun dönem içerisinde grubun Başkan, Sekreter ve üyelerini değiştirme yetkisi vardır.

Madde 12- Çalışma Grubu Sekreteri, Grup Başkanına karşı sorumludur ve uyum içerisinde çalışır. Grup sekreteri tüm grup toplantıları ve bilimsel çalışma önerilerinin sunulduğu bahar toplantılarında gerekli notları alır. Toplantı sonrasında bunları Grup Başkanının onayı ve bilgisi ile dernek Genel Sekreterine bir hafta içerisinde rapor eder. Bu raporda; önerilen bilimsel araştırmalar hakkında tüm bilgiler, devam eden çalışmaların süreci hakkında bilgi, bir sonraki toplantıya kadar yapılacak işler, bu işlerin sorumlusu, süresi ve bilgileri yer alır.

Çalışma Grubu Sekreteri, çalışma grubunun aktivitelerindeki gelişmelerle ilgili Genel Sekretere aylık rapor gönderir. Grup üyeleri ile iletişime geçerek grup işlevlerini düzenli olarak hatırlatır.

Çalışma Grubu Sekreteri, Bahar toplantılarından 2 ay önce grup programını hazırlayarak Genel Sekretere iletir. Bu grup programında görüşülecek konular, öneriler ve sorumlular ile varsa grup içi eğitim programı bilgileri yer alır. Yapılacak grup aktivitesi için Yönetim Kurulundan izin alınması gerekiyorsa, gerekli izin ve işlemler bu süreden önce yapılmalıdır.

Madde 13- Çalışma Grupları'nın bilimsel araştırma projeleri, aşağıda tanımlanan akışa uygun olarak işletilir:

1. Çalışma Grupları fiziki katılımı gerçekleştirilen Bahar veya Güz döneminde yapılan toplantılarda veya online yapılan toplantılarda her türlü bilimsel araştırma önerisini değerlendirir. Online çalışma grubu toplantılarının son bölümü, söz konusu Çalışma Grubunun Genel Kurulu olarak da kabul edilir.

2. Bilimsel araştırma önerisi, bir sonraki toplantıdan en geç 10 (on) gün önce araştırmayı öneren kişi tarafından Çalışma Grubu başkanı ya da sekreterine yazılı form ile online olarak verilir (*Ek: Bilimsel Araştırma Projesi Başvuru Formu*).

3. Çalışma Grubu toplantısında değerlendirilen bilimsel araştırma önerisi burada uygun görülürse; Çalışma Grubu Başkanı, Sekreteri veya çalışmanın sorumlusu tarafından Bahar veya Güz döneminde yapılan Genel Kurul oturumunda ya da online toplantılarda görüş ve onay almak için sunulur. Bu toplantıların herhangi birinde Çalışma Grubu onayı alan çalışmalar başlamış olur. Bu toplantılarda hiç değişiklik önerilmeden ya da gerekli düzeltmelerin ardından gerçekleştirilmesine karar verilen çalışma önerisi için tek bir sorumlu araştırmacı (araştırma koordinatörü) atanır. Bu kişinin Üroonkoloji Derneği üyesi olması, araştırma projesinin temel kuramını ortaya koyan, geliştiren ve proje önerisini hazırlayan kişi olması gerekir. Gereklilik halinde, Genel Kurul oturumunda ya da online toplantılarda yapılacak değerlendirmeler sonrasında yardımcı sorumlu araştırmacı / araştırmacılar (koordinatör yardımcısı / yardımcıları) belirlenebilir.

4. VERİ TABANLARI HAKKINDA

Üroonkoloji Derneği bünyesinde oluşturulan veri tabanlarına yapılacak veri girişleri, sadece kurum adına değil hem kurum hem de o kurumda görev yapan Üroonkoloji Derneği üyemiz adına açılan kullanıcı hesabı üzerinden yapılmalıdır. Veri tabanlarına bir kurumdan birden fazla araştırmacı tarafından veri girişi yapılabilir ancak bir hastaya ait girişler birden fazla araştırmacı adına yapılamaz.

Veri tabanlarından gerçekleştirilmesi planlanan çalışmalarda gereklilik halinde, Genel Kurul oturumunda ya da online toplantılarda yapılacak değerlendirmeler sonrasında; veri tabanından ham verilerin çekilmesi, işlenmesi ve istatistiki değerlendirmeler için “veri tabanı sorumlusu” olarak bir yardımcı araştırmacı çalışmada görevlendirilebilir.

5. Genel Kurulda kabul edilen ve/veya onay süreci Yönetim Kurulu tarafından tamamlanan araştırma önerileri, dernek bilimsel çalışması olarak numaralandırılır ve araştırma en geç bir ay içerisinde başlatılır. Çalışma numarası, birbirinden “—” ile ayrılmış dört bölümden oluşur. İlk iki bölümde harfler, son iki bölümde ise rakamlar yer alır. İlk bölümdeki harfler sabit olup, ülkemizin adının ilk harfi ve derneğimizin adının kısaltması olan harflerden oluşur (TUO). İkinci bölümdeki harfler, Çalışma Grubu adı kısaltmasıdır. Aşağıda, Çalışma Grubu kısaltmaları gösterilmiştir. Üçüncü bölümü, çalışmanın Genel Kurulda kabul edildiği yılın son iki rakamı oluşturur. Son bölümde ise, çalışmanın gruptan o yıl içerisinde çıkan kaçınıcı çalışma olduğunu belirten iki basamaklı rakam yer alır (Örnek: Prostat Hastalıkları Çalışma Grubu’nun 2014 yılında Genel Kurul onayı alan ikinci çalışmasının numarası: TUO-PR-14-02).

Çalışma Grubu Adı	Grup Adı Kısaltması
Böbrek ve Testis Tümörleri Çalışma Grubu	RE
Mesane Tümörü Çalışma Grubu	UR
Minimal İnvaziv Üroonkolojik Cerrahi Çalışma Grubu	MI
Prostat Hastalıkları Çalışma Grubu	PR
Üropatoloji Çalışma Grubu	UP
Yaşam Kalitesi Çalışma Grubu	QoL

6. Bilimsel araştırma önerisinin Bahar veya Güz toplantısında ya da online toplantılarda sunulmasının gecikme yaratacağı istisnai durumlarda, projeyi öneren araştırmacı ve Çalışma Grubu başkanı çalışma taslağını Çalışma Grubu üyeleriyle elektronik ortamda paylaşabilirler. Grubun onayının alınması koşulu ile proje Bilimsel Araştırma Başvuru Formu doldurularak Yönetim Kurulu’na sunulabilir. Yönetim Kurulu tarafından da uygun görüldüğü takdirde proje Genel Kurul onayı olmadan aktive edilir. Ancak bir sonraki ilk toplantıda Genel Kurul’a aynı prosedür dahilinde sunulur.

7. Üroonkoloji Derneği tarafından yapılan bilimsel araştırmalar için gerekli Etik Kurul izinleri Sorumlu Araştırmacı tarafından bulunduğu kurum ya da Sağlık Bakanlığı’ndan alınır. Bu işlemleri Sorumlu Araştırmacı ve grup üyeleri birlikte gerçekleştirirler.

8. Çalışmaya katılacak araştırmacılar iletecekleri her türlü veriye ait tüm haklarını Derneğin tüzel kişiliğine devrettiklerini yazılı bir metin (Ek: Veri Devir Hakkı Formu) ile kabul ederler.

9. Çalışmanın veri kaydına kapatılması Sorumlu Araştırmacı ve Çalışma Grubu üyelerinin birlikte değerlendirmelerinin ardından Grup Başkanın onayı ve Yönetim Kurulunun kabulü ile yapılır.

10. Sorumlu Araştırmacı verilerin uygun analiz teknikleri kullanılarak istatistiksel değerlendirmesinin yapılmasıyla yükümlüdür. Ancak talep edilmesi durumunda Yönetim Kurulu tarafından gereken destek sağlanacaktır. Sorumlu Araştırmacı ve Çalışma Grubu üyelerinin analiz

sonuçlarını irdelemelerinin ardından eserin bilimsel kongrelerde sunulmasına ve makale haline getirilmesine karar verilir.

11. Çalışmanın sunulmak üzere kongre bildirisi veya yayımlanmak için makale olarak gönderilmesinden önce eserde isim hakkı bulunan tüm araştırmacılara gönderilmesi, bu yazarlardan gelecek değişiklik ya da düzeltme önerilerinin gerçekleştirilmesi zorunludur. Her araştırmacı kongre bildirisinin kendisine gönderilmesinden sonraki 3 (üç) gün, makalenin gönderilmesinden sonraki 7 (yedi) gün içerisinde görüş ve yorumunu yazılı olarak (Ek: Yayın Değerlendirme Formu) Sorumlu Araştırmacıya iletir. Öneriler içerisinde aynı fikirde olunmayan noktalar var ise, Sorumlu Araştırmacı ve Çalışma Grubu Başkanı ve/veya Sekreteri ile ilgili yazar tarafından değerlendirilerek ortak bir sonuca bağlanır. Belirlenen süre içerisinde yazılı görüş iletilmemesi durumunda araştırmacıların mevcut hali onayladığı kabul edilir. Değişiklikler ile son hali verilen kongre bildirisi / yazı tekrar tüm yazarlara gönderilir ve yine yukarıda belirtilen süreler içerisinde nihai olurları alındıktan sonra kongre bildirisinin / makalenin son hali hiçbir değişiklik yapılmadan gönderilir.

12. Herhangi bir sebeple, katılımcı merkezlerden gönderilen ve veri tabanı dışında kaydı tutulan veriler hangi araştırma projesi için toplandı ise, proje yazısının yazılması ile beraber (dergide kabul edilmesi beklenmeden), varsa kongre özeti ve yazı birlikte Üroonkoloji Derneği merkezi veri tabanına işlenmek üzere ilgili çalışma grubu başkan ve sekreterlerine iletir.

13. Araştırma çalışmasının tamamlanmasının ardından elde edilecek sonuçların kongre sunumu ya da makale olarak yayımlanmasında Sorumlu Araştırmacı ilk isim, varsa yardımcı koordinatör 2. isim, olarak yer alır. Veri tabanından ham verilerin çekilmesi, işlenmesi ve istatistiki değerlendirmeler için “veri tabanı sorumlusu” olarak belirlenen yardımcı araştırmacının ismi sondan bir önceki yazar olarak sıralamaya konulur. Bir araştırmada birden fazla Sorumlu Araştırmacı olamaz. Araştırmaya hasta katkısı dışında entellektüel katkı sağlayan araştırmacılar (patolog, radyolog, istatistik uzmanı vs), isim sıralamasında Çalışma Grubu ve Yönetim Kurulu’nun onayı ile yer alabilirler. Toplam hasta sayısının %5 ve üzerinde değerlendirmeye uygun hasta verdiği belirlenen araştırmacılar, isim sıralamasında yukarıda özellikleri belirtilen isimlerden sonra başlamak üzere ve olgu sayısı en yüksek olandan başlamak üzere ardışık olarak dizilirler.

Bir kurumdan bir araştırmacı adına değerlendirmeye uygun hasta sayısının oranı tüm çalışmadaki toplam hasta sayısının %40’ı ya da daha fazlası ise, bu durumda ilgili araştırmacının talep etmesi halinde bir adet ilave yazar ekleme hakkı olur. Bir kurumdan birden fazla araştırmacının yazar olarak eklenmesi ancak kendi adlarına veri tabanına kayıtlı hasta sayıları %5’de fazla ise yukarıdaki belirtilen kurallara göre mümkündür. Yazının basılacağı dergide yazar sayısı kısıtlaması olduğu durumlarda ya da adlarına kayıtlı hasta sayısı %5’den az olması sebebi isim kısıtlamasından etkilenen araştırmacılar için “Üroonkoloji Derneği Üyeleri - Members of Urooncology Association, Turkey” tanımı kullanılır. Yazı içerisinde bu yazarların isimleri ve kurumları katkı oranlarına göre sıralanır. Yabancı dilde yazılacak makalelerin “acknowledgement” kısmında Üroonkoloji Derneği’ne teşekkür ibaresi yer almalıdır.

RedCap yazılımı ile hazırlanan veritabanlarından elde edilen veriler ile yazılacak yazılarda, Redcap uygulamasını sağlayan kurumun talebi gereği <https://www.project-redcap.org/resources/citations/> bağlantısında belirtilen şekilde materyal ve metot bölümünde bilgi verilmesi zorunludur.

Üroonkoloji Derneği veritabanları kullanılarak yapılan çalışmalarda dernek veritabanları için aşağıdaki isimler ve kısaltmalar kullanılmalıdır.

Yurtiçi yayın ve sunumlar:

Üroonkoloji Derneği, Ürolojik Kanserler Veritabanı-Mesane (ÜroKaVT-M)

Üroonkoloji Derneği, Ürolojik Kanserler Veritabanı-Prostat (ÜroKaVT-P)
Üroonkoloji Derneği, Ürolojik Kanserler Veritabanı-Testis (ÜroKaVT-T)
Üroonkoloji Derneği, Ürolojik Kanserler Veritabanı-Böbrek (ÜroKaVT-B)
Üroonkoloji Derneği, Ürolojik Kanserler Veritabanı-Adrenal (ÜroKaVT-A)

Yurtdışı yayın ve sunumlar:

Urologic Cancer Database - Bladder, Urooncology Association, Turkey (UroCaD-B)
Urologic Cancer Database - Prostate, Urooncology Association, Turkey (UroCaD-P)
Urologic Cancer Database - Testis, Urooncology Association, Turkey (UroCaD-T)
Urologic Cancer Database - Kidney, Urooncology Association, Turkey (UroCaD-K)
Urologic Cancer Database - Adrenal, Urooncology Association, Turkey (UroCaD-A)

14. Bilimsel toplantılarda sunulan bildiriler ve dergide basılmak üzere gönderilen yazıda yazar sıralamasının / isimlerinin aynı olması gerekir. Değişik sıralama olması ancak Yönetim Kurulunun ve tüm yazarların yazılı onayı ile mümkündür.

15. Sorumlu Araştırmacılar, diğer üyeler ya da üçüncü şahıslar bir çalışma için toplanan verileri kullanarak kendi kararları ile ilk projeden başka araştırma yapamazlar. Çalışma verileri kullanarak başka bir araştırma yapılması talep edildiğinde yeni projelerin de bu yönetmelikteki kurallara uyması gereklidir. Bu süreci tamamlamamış ve/veya onaylanmamış yeni çalışmada önceki çalışmanın mevcut verileri ve görselleri kesinlikle kullanılamaz. Bu durumda Dernek her türlü hukuki ve etik haklarını zaman aşımı olmaksızın saklı tutarak Yönetim Kurulu kararı ile gereğini yapar.

16. Çalışma Grupları Başkanları ve/veya Sekreterleri ve/veya Sorumlu Araştırmacılar, Yönetim Kurulu'nun toplantılarına gerek görüldüğünde davet edilerek, kendi çalışmalarına ilişkin bilgi verirler, Çalışma Grupları işleyişi ile ilgili görüş belirtirler.

17. Üroonkoloji Derneği bünyesinde yürütülecek bilimsel araştırmalarda yukarıda tanımlanan kuralların uygulanmasından Yönetim Kurulu ve dönemin Çalışma Grubu Başkanı sorumludur. Söz konusu kurallara aykırı hareket edenler Üroonkoloji Derneği Onur Kurulu'na sevk edilirler.

Yürürlük

Madde 14- Bu yönerge Üroonkoloji Derneği Yönetim Kurulu tarafından onaylandıktan sonra yürürlük kazanır.

Yürütme

Madde 15- Bu yönergeyi, Üroonkoloji Derneği Yönetim Kurulu yürütür.